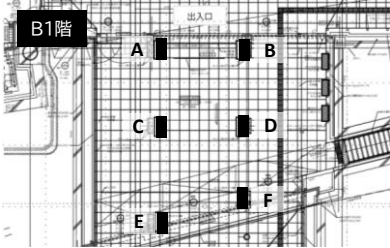


確認事項	①告知 ※予定しているものがあればご記入ください。						
	想定媒体:						
	告知期間:						
	②プレス・撮影予定						
	プレス: <input type="checkbox"/> 動画 <input type="checkbox"/> 写真 (予定媒体名: _____)						
	撮影: <input type="checkbox"/> 記念撮影 <input type="checkbox"/> PR利用 <input type="checkbox"/> その他						
	③倉庫利用						
	<input type="checkbox"/> 無し						
	<input type="checkbox"/> 有り(使用期間: / ~ / 用途: _____) ※使用状況によりご希望に添えない場合がございます						
	<input type="checkbox"/> 倉庫3(3階 3.3坪) 1,650円/日(税別) × 日間 = _____ 円 <input type="checkbox"/> 倉庫3(4階 3.3坪) 1,650円/日(税別) × 日間 = _____ 円 <input type="checkbox"/> 倉庫1(6階 3.3坪) 1,650円/日(税別) × 日間 = _____ 円 <div style="text-align: right;">【合計 円(税別)】</div>						
④イベントスタッフ控室利用							
<input type="checkbox"/> 無し							
<input type="checkbox"/> 有り(使用期間: / ~ / 用途: _____) ※使用状況によりご希望に添えない場合がございます							
<input type="checkbox"/> 会議室1(30人まで) 2,400円/2H(税別) × 時間 × 日間 = _____ 円 <input type="checkbox"/> 会議室2(18人まで) 1,200円/2H(税別) × 時間 × 日間 = _____ 円 <input type="checkbox"/> 会議室3(12人まで) 1,000円/2H(税別) × 時間 × 日間 = _____ 円 ※2時間単位での貸し出しとなります 【合計 円(税別)】							
⑤告知スペース・ポスターケース利用 ※別途申請書をご記入いただきます。							
<input type="checkbox"/> 無し							
<input type="checkbox"/> 有り(使用期間: / ~ / 用途: _____) ※使用状況によりご希望に添えない場合がございます							
<input type="checkbox"/> ポスターケースA <input type="checkbox"/> ポスターケースB <input type="checkbox"/> ポスターケースC <input type="checkbox"/> ポスターケースD <input type="checkbox"/> ポスターケースE <input type="checkbox"/> ポスターケースF	 <table border="1" style="margin-top: 10px; width: 100%;"> <tr><td>サイズ</td><td>B1サイズ</td></tr> <tr><td>通路通行時間</td><td>5:00~25:00</td></tr> <tr><td>使用料(1カ所あたり)</td><td>1週間:20,000円(税別) 2週間:28,000円(税別) 1カ月:45,000円(税別) 3カ月:90,000円(税別)</td></tr> </table> <div style="text-align: right;">【合計 円(税別)】</div>	サイズ	B1サイズ	通路通行時間	5:00~25:00	使用料(1カ所あたり)	1週間:20,000円(税別) 2週間:28,000円(税別) 1カ月:45,000円(税別) 3カ月:90,000円(税別)
サイズ	B1サイズ						
通路通行時間	5:00~25:00						
使用料(1カ所あたり)	1週間:20,000円(税別) 2週間:28,000円(税別) 1カ月:45,000円(税別) 3カ月:90,000円(税別)						
⑥臨時警備発注 ※別途申請書をご記入いただきます。							
<input type="checkbox"/> 無し							
<input type="checkbox"/> 有り(使用期間: / ~ / 用途: _____) ※使用状況によりご希望に添えない場合がございます							
日時:(開始日時) 年 月 日 AM/PM : から (終了日時) 年 月 日 AM/PM : まで 人数: _____ 人	通常料金 2,550円/時間(税別) 深夜料金 3,060円/時間(税別) ※深夜:22時~5時 ※最低発注単位:9時間						

【注意事項】
・別途、利用規約を必ずご確認ください。

【管理側使用欄】									
(備考)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td colspan="2" style="text-align: center;">KITTE大阪マネジメントオフィス</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">受付</td><td style="text-align: center;">承認</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">日付 /</td><td style="text-align: center;">日付 /</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">印</td><td style="text-align: center;">印</td></tr> </table>	KITTE大阪マネジメントオフィス		受付	承認	日付 /	日付 /	印	印
KITTE大阪マネジメントオフィス									
受付	承認								
日付 /	日付 /								
印	印								

提出先:KITTE大阪マネジメントオフィス(✉ kitte-osaka@jp-building.co.jp)